



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA SÂNPETRU
STR. REPUBLICII, NR.655
TEL. 0268/360028 FAX 0268/360118
CUI 4777175

Nr. 1574 / 25.01.202

ANUNȚ

Primăria COMUNA SÂNPETRU organizează concurs / examen pentru ocuparea următorului post vacant pentru funcția publică de execuție de: Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, Compartiment Juridic

Condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească un candidat la concurs, conform art. 465 din H.G. nr.57 / 2019 privind Codul administrativ sunt următoarele:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică; atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, Compartiment Juridic

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- vechime în specialitatea studiilor: 5 ani.

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA SÂNPETRU
STR. REPUBLICII, NR.655
TEL. 0268/360028 FAX 0268/360118
CUI 4777175

Acte necesare pentru înscrierea la concurs:

- Formularul de înscriere la concurs adresată instituției publice organizatoare (se găsește la sediu instituției organizatoare);
- copia actului de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu există antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- copia adeverinței medicale care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae, modelul european comun.

*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

**Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei interviu.

Tipul probelor de concurs:

- 25 februarie 2022, ora 09,00 proba scrisă
 - 01 martie 2022, ora 09,00 proba interviu
- depunere dosare: în termen de 20 de zile de la publicarea anunțului, în perioada 25.01.2022 – 14.02.2022.
 - selecția dosarelor - în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Atribuțiile postului:

- Întocmirea dosarelor, formularea de acțiuni, procurarea de acte, formularea întâmpinărilor, cererilor de probatorii, notelor de ședință, concluziilor, în scopul soluționării cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată;
- Formularea căilor de atac în dosarele în care este parte instituția, în cazurile în care se impune formularea acestora;
- Formularea căilor de atac ordinare și extraordinare împotriva hotărârilor pronunțate de instanțele judecătorești;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA SÂNPETRU
STR. REPUBLICII, NR.655
TEL. 0268/360028 FAX 0268/360118
CUI 4777175

- Verificarea contractelor și a altor acte cu caracter juridic, cu excepția celor care cad în sarcina compartimentelor specializate, conform organigramei și statutului de funcții;
- Întocmirea răspunsurilor din punct de vedere juridic la adresele și sesizările înregistrate la sediul instituției;
- Ținerea evidenței dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată;
- Asigurarea asistenței juridice pentru compartimentele din cadrul instituției;
- Verificarea, sub aspect juridic, a faptelor/actelor care au stat la baza întocmirii actelor ce urmează să fie avizate/contrasemnate, respectiv actele care pot angaja răspunderea patrimonială/nepatrimonială a instituției, precum și orice alte acte care produc efecte juridice;
- Soluționarea din punct de vedere juridic a sesizărilor și a cererilor adresate de cetățeni și diverse instituții, repartizate de șeful ierarhic superior;
- Redactarea de referate, rapoarte de specialitate, ordine, note interne, instrucțiuni, proiecte de contracte după caz;
- Reprezentarea din punct de vedere juridic a intereselor instituției în instanță, în fața oricărei autorități, precum și în relațiile cu terții, persoane fizice și juridice, în baza împuternicirii date de către conducătorul instituției;
- Redactarea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale;
- Redactarea de acte juridice, atestarea identității părților, a consimțământului, a conținutului și a datei actelor încheiate;
- Avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic;
- Verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrative primite spre avizare;
- semnarea la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, a documentelor cu caracter juridic emenate de la instituția publică reprezentată;
- În condițiile în care actul juridic supus avizării pentru legalitate nu este conform legii, consilierul juridic va formula un raport de neavizare în care va indica neconcordanța acestuia cu normele legale, în vederea refacerii actului;
- Face parte din Comisia de aplicare a Legii nr.18/1991-privind fondul funciar;
- Face parte din comisia privind inventarierea domeniului public și privat;
- Participarea la audiențe, întocmirea procesului verbal al acestora și urmărirea soluționării cererilor adresate conducerii instituției;
- Participarea la desfășurarea activității de executare silită a persoanelor juridice și fizice a creanțelor bugetare;
- Participarea în echipă la acțiuni de control cu privire la autorizații de construcție, autorizații de funcționare precum și în alte acțiuni;
- Face parte din Comisia Locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor;
- Centralizarea și analiza tuturor înscrisurilor, datelor și informațiilor formulate în procedura administrativă instituită de Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989;
- Face parte din Comisia de aplicare a Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, la solicitarea membrilor Comisiei;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA SÂNPETRU
STR. REPUBLICII, NR.655
TEL. 0268/360028 FAX 0268/360118
CUI 4777175

- Depunerea tuturor diligențelor pentru rezolvarea dosarelor ce au ca obiect Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989;
- Asigurarea demersurilor necesare pentru punerea în executare a hotărârilor judecătorești pronunțate în dosarele având ca obiect Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989;

Bibliografie-Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal-Compartiment Juridic

- Constituția României;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament pentru femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- Statutul profesiei de consilier juridic din 6 martie 2004;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- H.G. nr.1425/2006, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale;
- Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil: Cartea a III-a - Titlul III – Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată; Titlul VI – Proprietatea publică; Titlul VII – Cartea funciară;
- Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare: Cartea I – Dispoziții generale; Cartea a II-a – Procedura contencioasă; Cartea a V-a – Despre executarea silită;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IX- Impozite și taxe locale;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare - Titlul VIII - Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrativ-fiscale;
- Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA SÂNPETRU
STR. REPUBLICII, NR.655
TEL. 0268/360028 FAX 0268/360118
CUI 4777175

- Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989*), republicată;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Tematică - Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal - Compartiment Juridic

- Constituția României;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament pentru femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- Statutul profesiei de consilier juridic din 6 martie 2004;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- H.G. nr.1425/2006, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale;
- Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil: Cartea a III-a - Titlul III – Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată; Titlul VI – Proprietatea publică; Titlul VII – Cartea funciară;
- Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare: Cartea I – Dispoziții generale; Cartea a II-a – Procedura contencioasă; Cartea a V-a – Despre executarea silită;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IX- Impozite și taxe locale;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare - Titlul VIII - Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrativ-fiscale;
- Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA SÂNPETRU
STR. REPUBLICII, NR.655
TEL. 0268/360028 FAX 0268/360118
CUI 4777175

- Legea nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989*), republicată;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Relații suplimentare - la sediul Primăriei Comunei Sânpetru, str. Republicii, nr. 655

Date de contact: tel. 0268/360.028, fax. 0268/360.118, e-mail: resurse.umane@primaria-sanpetru.ro

**Primar,
Arhire Marian-Eusebiu**

